



Comune di CASTELLABATE

Provincia di Salerno
Piazza Lucia – fraz. S. Maria – 84048 Castellabate (SA)

N° PAP-00408-2020

Si attesta che il presente atto è stato
affisso all'Albo Pretorio on-line
dal 25/03/2020 al 09/04/2020

L'incaricato della pubblicazione
LUCIA SAVARESE

Ufficio del Sindaco

tel. 0974962302 – fax 0974961188
email: sindaco@comune.castellabate.sa.it
sede: P.zza Lucia fraz. S.Maria

Prot. nr. _____ del _____

ORDINANZA SINDACALE NR. 12 DEL 25.03.2020

OGGETTO: Ordinanza di emergenza sanitaria, finalizzata ad individuare i servizi comunali "indifferibili da rendere in presenza" dei dipendenti comunali. – DPCM 22.03.2020. Proroga

IL SINDACO

VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 di dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTO l'art.1 "Misure urgenti per evitare la diffusione del Covid-19" del Decreto Legge 23 febbraio 2020, n. 6;

RICHIAMATA la propria precedente ordinanza nr. 7 del 13.03.2020 prot. nr. 5742 del 13.03.2020 con cui si disponeva:

"che, fino alla data del 25 marzo 2020 prevista dai sopra citati provvedimenti :

- a) la chiusura al pubblico di tutti gli uffici comunali sia sede centrale che periferiche nonché della Castellabate Servizi.
- b) *le seguenti siano definite quali "attività indifferibili da rendere in presenza":*
 - Attività dello stato civile, servizi cimiteriali e della polizia mortuaria
 - Attività della polizia locale
 - Attività della protezione civile
 - Attività del protocollo comunale
 - Attività della segreteria comunale collegate all'emergenza sanitaria in corso
 - Attività connesse al ripristino e alla manutenzione straordinaria di luoghi, impianti o arredi pubblici, laddove sia valutato un effettivo rischio per la sicurezza delle persone su segnalazione della Polizia Municipale e altre FF.OO
 - pagamento stipendi, attività logistiche necessarie per l'apertura e la funzionalità dei locali
- c) *Il pubblico potrà accedere solo agli uffici dei servizi relativi alle "attività indifferibili da rendere in presenza" solo per comprovati stati di necessità ed urgenza che dovranno essere dimostrati a mezzo di idonea autocertificazione con allegata copia di documento di identità ed inoltre nel rispetto assoluto delle seguenti disposizioni:*
 - Il cittadino dovrà avere in dotazione personalmente i dispositivi di protezione individuale secondo le prescrizioni di cui alla vigente normativa;
 - Il cittadino dovrà trattenersi per il tempo strettamente necessario, non sostare nelle aree interne e aspettare il proprio turno di ingresso nella casa comunale o uffici periferici secondo l'ordine che sarà gestito dal personale di portineria o Polizia Municipale ed inoltre rispettare le disposizioni di cui all'allegato 1 del D.P.C.M. 04.03.2020;

- Il cittadino dovrà informarsi preventivamente, anche via filo, della presenza in servizio del personale in quanto verranno disposte turnazioni del personale, lavoro agile e fruizione ferie;
- È vietato l'accesso assoluto a chiunque, abbia fatto ingresso in Italia dopo aver soggiornato in zone a rischio epidemiologico, come identificate dall'Organizzazione Mondiale della Sanità, o sia transitato o abbia sostato nei comuni di cui all'allegato 1 al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020 o comunque nelle aree di volta in volta identificate dal Governo;
- È vietato l'accesso assoluto a persone con evidenti patologie respiratorie (raffreddore, tosse, ecc.) e se del caso immediatamente allontanate dagli uffici;
- Il cittadino non potrà accedere agli uffici dei servizi essenziali qualora l'istanza o le informazioni possano essere evase per via PEC ai seguenti indirizzi:

Area I Amministrativa- Servizi demografici: affarigenerali@pec.comune.castellabate.sa.it;

Area II: Economico- Finanziario e tributi: ragioneria@pec.comune.castellabate.sa.it;

Area III Lavori Pubblici e SUE: urbanistica-ll.pp@pec.comune.castellabate.sa.it

Area IV Governo del Territorio e demanio: ambiente-demanio@pec.comune.castellabate.sa.it

Area V Polizia Locale: poliziamunicipale@pec.comune.castellabate.sa.it.

- d) Per i motivi di igiene e sanità pubblica sopra evidenziata sono sospesi tutti gli appuntamenti e convocazioni presso gli uffici comunali anche se derivano da disposizioni di legge e/ regolamenti o anche se precedentemente fissati;
- e) I responsabili di area dovranno, per i propri settori,:
- garantire la fruizione di ferie pregresse del proprio personale;
 - garantire, su mera richiesta del dipendente, le prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale;
 - autorizzare l'accesso da remoto e la lavorazioni di pratiche presso i luoghi che avranno comunicato quale sede per le prestazioni lavorative in forma agile;
 - assicurare, ove esistenti, le attività indifferibili da rendere in presenza, ed assicurare adeguata turnazione del personale anche nel caso di richiesta di lavoro agile;
 - assicurare pronta reperibilità da parte del personale individuato nel C.O.C. e degli stessi operatori di polizia municipale e del personale della manutenzione;
- f) Le sedute di giunta comunale e consiglio comunale saranno svolte solo per casi di assoluta urgenza;

Il presente provvedimento potrà essere modificato o prorogato in caso di ulteriori provvedimenti da parte del governo nazionale o regionale. ”;

VISTI il D.P.C.M. del 04.03.2020, il D.P.C.M. del 08.03.2020, il D.P.C.M. del 09.03.2020, il D.P.C.M. del 11.03.2020, il D.P.C.M. del 22.03.2020 e gli ulteriori provvedimenti del Governo e della Regione Campania;

Considerato che si rende necessario limitare al massimo le presenze all'interno degli uffici comunali;

ORDINA

per le motivazioni riportate in premessa, è prorogata, fino a tutto il 03.04.2020, l'ordinanza nr. 07 del 13.03.2020.

A parziale modifica della richiamata ordinanza si dispone:

- a) **I responsabili di area, ad esclusione del comandante di polizia municipale, sono autorizzati al lavoro in smart working garantendo, a turnazione ed alternanza, la propria presenza almeno un giorno a settimana, fatte salve le urgenze per le quali dovranno assicurare la propria reperibilità e la presenza presso il comune di Castellabate;**
- b) **I dipendenti già in smart working, già autorizzati dai rispettivi responsabili di area, con il presente atto sono autorizzati, sentiti i rispettivi responsabili, al proseguo di utilizzo di tale modalità lavorativa;**
- c) **Dovrà essere garantita la presenza giornaliera di un usciere nei giorni in cui è prevista la presenza in sede di un responsabile di area;**
- d) **Il segretario comunale è autorizzato alla prosecuzione del lavoro in smart working ed in caso di necessità ed urgenza, preventivamente comunicata, dovrà garantire la propria reperibilità e la presenza in sede;**
- e) **Sono sospesi i rientri pomeridiani del martedì e giovedì e la prestazione lavorativa verrà resa, anche dai responsabili di area, in smart working.**

Il contenuto della presente ordinanza potrà essere aggiornata in base alla evoluzione della situazione epidemiologica e delle conoscenze scientifiche disponibili.

Il contenuto della presente ordinanza è prorogata di diritto, senza ulteriori provvedimenti, oltre la data del 03.04.2020, ove fossero emanati ulteriori disposizioni del Governo e/o della Regione Campania.

AVVERTE

che al Comando Polizia Municipale spetta l'esecuzione e la vigilanza del presente provvedimento e che in caso di inottemperanza si procederà alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 650 C.P..

DISPONE

l'immediata pubblicazione, fino a sua revoca, del presente provvedimento all'albo pretorio on line del comune di Castellabate, sul sito istituzionale dell'ente, nonché su ogni portale social oltre che a mezzo comunicato stampa e manifesti.

AVVERTE, ALTRESÌ,

Che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR di Salerno, competente per territorio, nel termine di sessanta giorni decorrenti dalla notifica del presente atto (Legge 6 dicembre 1971, nr. 1034) oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporre entro 120 giorni dalla notificazione (DPR 24.11.1971, nr. 1199) nel termine di centoventi giorni decorrenti dalla notifica del presente atto.

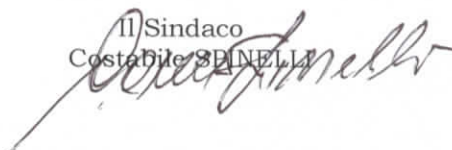
Il presente provvedimento è immediatamente efficace dalla data della sua adozione. È fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e di farlo osservare.

Manda, per le rispettive competenze,:

- al responsabile area II - sede - per la pubblicazione all'albo pretorio on line, sito istituzionale dell'ente e portali social;
- a tutti i responsabili di area - loro sedi
- al datore di lavoro - sede
- Agli LSU unitamente al nota del Giunta Regionale della Campania prot. nr. 2020.0158653 del 11.03.2020;
- Al personale del servizio civile nazionale unitamente alla circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio Civile Universale;
- All'amministratore di sistema - sede;
- al Comando Polizia Municipale - sede per le attività di vigilanza e controllo; poliziamunicipale@pec.comune.castellabate.sa.it;
- alla protezione civile per il tramite del comando polizia municipale;
- alla Stazione Carabinieri di S.Maria di Castellabate - tsa23322@pec.carabinieri.it;
- al Prefetto di Salerno - protocollo.prefsa@pec.interno.it;
- all'ASL Salerno - protocollogenerale@pec.aslsalerno.it;
- alla Regione Campania - Uffici di Presidenza - seg.presidente@regione.campania.it; urp@pec.regione.campania.it; capo.gab@pec.regione.campania.it;
- al Dipartimento della Funzione Pubblica - protocollo_dfp@mailbox.governo.it

Castellabate, 25.03.2020

Il Sindaco
Costabile SPINELLI



FAC-SIMILE

FAC-SIMILE